



MINISTERUL EDUCAȚIEI

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
TULCEA
INTRARE NR. 14603
Ziua 08 Luna XI Anul 2022

CABINET MINISTRU

**Ordin
privind aprobarea Normelor metodologice de acordare și de decontare a sumelor
forfetare pentru elevii care sunt școlarizați în altă localitate decât localitatea de
domiciliu**

În baza prevederilor alin. (1³) - (1⁴), (1⁷) - (1⁹) și (1¹¹) - (1¹²) ale art. 84 din Legea
Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 369/2021
privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și
completările ulterioare;

**Ministrul Educației
emite prezentul
ORDIN**

Art.1 Se aprobă Normele metodologice de acordare și de decontare a sumelor
forfetare pentru elevii care sunt școlarizați în altă localitate decât localitatea de
domiciliu, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2 Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, inspectoratele
școlare și unitățile de învățământ preuniversitar vor duce la îndeplinire prevederile
prezentului ordin.

Art.3 Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul Ministrului
Educației nr. 4426/20 iulie 2021 privind aprobarea Metodologiei de decontare a
cheltuielilor de transport pentru elevii care nu pot fi școlarizați în localitatea de
domiciliu, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 715 din 20 iulie 2021,
se abrogă.

Art.4 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU

Ligia DECA



București

Nr. 6376 / 08.12.2022

Norme metodologice privind modalitatea de acordare și de decontare a sumelor forfetare pentru elevii care sunt școlarizați în altă localitate decât localitatea de domiciliu

Art. 1 (1) Unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi cu domiciliul într-o altă localitate decât localitatea în care se află unitatea de învățământ, asigură acestora o sumă forfetară lunară pentru cheltuielile de transport, în funcție de distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea în care sunt școlarizați, dus-întors, pe durata cursurilor școlare.

(2) Elevii beneficiază de plata în avans a sumei forfetare lunare.

(3) Elevilor care sunt cazați la internat sau în gazdă în localitatea unde studiază li se asigură decontarea cheltuielilor de transport între localitatea în care studiază și localitatea de domiciliu, astfel:

a) contravaloarea a 4 călătorii dus-întors/lună, din bugetul Ministerului Educației, prin unitățile de învățământ unde sunt școlarizați.

b) contravaloarea unei călătorii dus-întors efectuate în perioada fiecărei sărbători legale, din bugetul Ministerului Educației, prin unitățile de învățământ unde sunt școlarizați.

(4) Decontarea cheltuielilor ocazionate de acordarea facilităților de la alin. (3) se face pe baza documentelor de transport.

(5) Atât suma forfetară acordată potrivit alin. (1) cât și suma decontată pentru facilitățile prevăzute la alin (3) lit. a) și lit. b) sunt neimpozabile și nu se iau în considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obținerea bursei de studiu și/sau a bursei de ajutor social, precum și pentru alte beneficii sociale.

Art. 2 (1) Pentru facilitățile de transport acordate elevilor, prevăzute la art. 1, alin (1) se asigură o sumă forfetară lunară de 60 lei/lună pentru distanța de până la 3 km. Pentru distanțele ce depășesc 3 km, suma de 60 lei/lună se suplimentează cu 6 lei/lună, pentru fiecare kilometru.

(2) Sumele forfetare lunare per kilometru, care sunt decontate potrivit prevederilor alin (1) sunt :

Distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea	Suma forfetară (lei/lună)	Distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea	Suma forfetară (lei/lună)	Distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea	Suma forfetară (lei/lună)	Distanța dintre localitatea de domiciliu și localitatea	Suma forfetară (lei/lună)



în care sunt școlarizați		în care sunt școlarizați		în care sunt școlarizați		în care sunt școlarizați	
3 km	60	15 km	132	27 km	204	39 km	276
4 km	66	16 km	138	28 km	210	40 km	282
5 km	72	17 km	144	29 km	216	41 km	288
6 km	78	18 km	150	30 km	222	42 km	294
7 km	84	19 km	156	31 km	228	43 km	300
8 km	90	20 km	162	32 km	234	44 km	306
9 km	96	21 km	168	33 km	240	45 km	312
10 km	102	22 km	174	34 km	246	46 km	318
11 km	108	23 km	180	35 km	252	47 km	324
12 km	114	24 km	186	36 km	258	48 km	330
13 km	120	25 km	192	37 km	264	49 km	336
14 km	126	26 km	198	38 km	270	50 km	342
						

(3) Pentru distanțele peste 50 de kilometri calculul se va face similar, prin suplimentarea cu 6 lei/lună, pentru fiecare kilometru.

Art. 3 În cazul în care costul transportului este mai mare decât suma forfetară prevăzută la art. 2 alin. (1), aceasta poate fi majorată cu până la 100%, dar nu mai mult decât contravaloarea documentelor de transport prezentate de către elevii care solicită suplimentarea sumei forfetare. În acest caz, sumele se decontează pe baza documentelor de transport emise de operatorii de transport.

Art. 4 (1) Unitatea de învățământ preuniversitar solicită lunar, până la data de 20 ale lunii, la inspectoratul școlar atât sumele forfetare care urmează a fi acordate în avans cât și sumele estimate a se deconta suplimentar față de suma forfetară.

(2) Inspectoratele școlare transmit la Ministerul Educației, Direcția Generală Economică, până la data de 25 ale lunii, sumele estimate pentru luna următoare, în vederea efectuării deschiderilor de credite bugetare.

(3) La estimarea deschiderilor de credite lunare, unitățile de învățământ preuniversitar și inspectoratele școlare, vor lua în considerare și eventualele sume disponibile/restante, după caz, existente la acel moment.

(4) Ministerul Educației, pe baza solicitărilor primite, cu încadrarea în bugetul aprobat și în limitele de credite bugetare lunare aprobate, efectuează deschiderile de credite bugetare.

Art. 5 (1) Suma forfetară se acordă în avans de către unitățile de învățământ preuniversitar, la solicitarea scrisă a elevului, înregistrată la unitatea de învățământ până la data de 10 ale lunii curente, pentru luna următoare, din care să rezulte localitatea de domiciliu în care locuiește elevul și distanța în kilometri pe care se deplasează până la unitatea de învățământ.

(2) Plata avansului pentru lunile februarie - decembrie se va efectua de către unitatea de învățământ în intervalul 25 - 28 ale lunii curente, pentru luna următoare. Pentru



luna ianuarie plata sumelor forfetare se va face în primele 5 zile lucrătoare de la începerea cursurilor școlare.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru luna decembrie 2022, sumele forfetare se vor acorda în perioada 12-16 decembrie 2022.

(4) Decontarea cheltuielilor de transport pentru sumele solicitate suplimentar față de suma forfetară conform prevederilor art. 3, cât și pentru cheltuielile de transport prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a) și b) se va face până la data de 15 ale lunii, pentru luna anterioară, pe baza documentelor de transport (abonament/pachet de bilete) emise de operatorii de transport.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4) decontarea sumelor aferente lunii noiembrie 2022 se va face până la data de 15 decembrie 2022, pe baza documentelor justificative, luând în considerare pentru perioada 1-16 noiembrie tarifele prevăzute de O.M.E. nr. 4426/2021 privind aprobarea Metodologiei de decontare a cheltuielilor de transport pentru elevii care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu, iar pentru perioada 17-30 noiembrie 2022 tarifele prevăzute în prezentul ordin.

Art. 6 (1) În situația în care suma forfetară lunară majorată cu 100% nu acoperă cheltuielile lunare de transport pe bază de abonament/pachet de bilete, diferența poate fi decontată din bugetele județelor/sectoarelor municipiului București.

(2) Unitățile de învățământ preuniversitar transmit inspectoratului școlar județean/ISMB sumele calculate ca diferență între valoarea documentelor lunare de transport emise de operatorii de transport și suma forfetară lunară majorată cu 100%.

(3) Inspectoratul școlar județean/ISMB centralizează situațiile transmise de către unitățile de învățământ, potrivit alin. (2) și le înaintează consiliilor județene/sectoarelor municipiului București.

(4) Consiliul județean/sectoarele municipiului București, după aprobare, alocă sumele inspectoratului școlar județean/ISMB.

(5) Inspectoratul școlar județean/ISMB virează sumele primite de la consiliul județean/sectoarele municipiului București către unitățile de învățământ.

(6) Unitățile de învățământ efectuează plata sumelor primite de la consiliul județean/sectoarele municipiului București prin inspectoratul școlar către elevii beneficiari.

