



Avizat în C.P. : 26.09.2019
Aprobat în C.A. : 27.09.2019

Nr înreg. 6138/27.09.2019

PLAN MANAGERIAL Anul școlar 2019-2020

Argument:

În conceperea planului managerial, pentru anul școlar 2019-2020, am avut în vedere direcțiile reformei învățământului românesc rezultate din documentele MEN, direcțiile stabilite prin Planul managerial al ISJ Tulcea, Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Liceului Teoretic „GRIGORE MOISIL” 2015-2020 și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale.

Prezentul Plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții și are ca deziderat atingerea idealului educațional legiferat în Legea Educației Naționale: *„Idealul educațional al sistemului de învățământ constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, personalității umane și în asumarea unei scale de valori necesare pentru construcția unei economii și societăți a cunoașterii”*

Mediul educațional trebuie să ofere fiecărui tânăr posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor și aspirațiilor în spiritul respectului pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere.

Viziunea școlii:

Liceul Teoretic “Grigore Moisi” este o instituție de cultură și educație capabilă să ofere absolvenți apti să relaționeze social, să cunoască și să respecte valorile și principiile etice, să-și consolideze propriul viitor în conformitate cu aptitudinile și aspirațiile personale.

Misiunea școlii este de a furniza servicii educaționale de cea mai înaltă calitate prin perfecționarea demersului didactic și asigurarea unui ambient favorabil studiului, prin acordarea de șanse egale fiecărui elev, prin raportarea la standardele europene de educație.

Scopul este dezvoltarea potențialului personal al elevilor, al capacității de analiză și sinteză, decizională și de adaptabilitate la schimbările din mediul înconjurător astfel încât să se integreze optim în societate.

„Educația este îmblânzirea unei flăcări, nu umplerea unui vas.”(Socrates)



ANALIZA SWOT

Pentru elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2019-2020, s-a realizat analiza internă și a contextului general exterior sistemului de învățământ preuniversitar la sfârșitul anului școlar 2018-2019.

PUNCTE TARI:

- Corp profesoral calificat 100%, corp profesoral titular **78%**.
- Buna pregătire profesională de specialitate cât și metodică a cadrelor didactice. Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de **72%**.
- Receptivitatea la nou a cadrelor didactice (ORACLE, ECDL, Cadru didactic-un profesionist al sistemului de învățământ; Intel – teach; Mentorat, Formator, Management educațional, Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar, Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ)
- Relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.
- Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora.
- Management discret al resurselor umane și al conflictelor.
- Desfășurarea continuă a procesului instructiv-educativ, fără sincope, disfuncționalități, într-un climat calm, cald, prietenos.
- Cele mai mari medii din județ la admiterea în clasa a IX-a.
- Rezultate foarte bune la examenul de bacalaureat – **100%** și evaluare națională -**100%**.
- Foarte bună inserție a absolvenților liceului în învățământul superior –**91,37%**.
- Participarea elevilor la olimpiadele școlare – **41** de olimpici naționali.
- Derularea unor parteneriate educaționale diverse cu: instituțiile locale, instituții de cultură și O.N.G.-uri.
- O activitate extrașcolară foarte diversă și cu rezultate foarte bune: **490** de elevi participanți, **213** de premii obținute.
- Dotarea cabinetelor și laboratoarelor, acces permanent la internet pentru toți elevii.
- Elaborarea ofertei școlii, prin CDS selectat pe baza opțiunii majorității elevilor.



- Vizibilitatea școlii în comunitate prin site-ul școlii, mass-media.
- Asigurarea siguranței elevilor în școală.
- Există un internat cu facilități la nivel înalt.

PUNCTE SLABE:

- Lipsește o locație pentru desfășurarea activităților cultural - artistice.
- Mai există cadre didactice care nu înțeleg că trebuie să derulăm un învățământ centrat pe elev.
- Mai există situații când opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei și nu sunt cele mai potrivite pentru elevi.
- Legături de parteneriat cu alte unități școlare similare din țară relativ puține.
- Prea puține dintre activitățile ce se desfășoară în școală implică și coparticiparea părinților.
- Superficialitatea unor cadre didactice în realizarea documentelor proprii și în completarea documentelor școlare, nerespectarea termenelor stabilite.

OPORTUNITĂȚI

- Școala noastră este cea mai importantă unitate școlară din județ care are o ofertă curriculară și rezultate deosebite.
- Existența a numeroase programe de formare continuă a cadrelor didactice.
- Interesul manifestat pentru studiul intensiv al limbilor străine și informaticii.
- C.D.Ș. – ul oferă multiple posibilități pentru satisfacerea dorinței de informare și aprofundare în diferite domenii.
- Desfășurarea unor activități comune părinți – elevi – profesori.
- Disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență.
- Interesul crescut al universităților pentru inserția absolvenților noștri.
- Posibilitatea aplicării pentru formări individuale, mobilități, parteneriate Comenius, Leonardo da Vinci.

AMENINȚĂRI

- Scăderea naturală a populației.



- Reducerea implicării familiei în educarea propriilor copii.
- Creșterea fenomenului violenței în școli.
- Consiliul local nu asigură necesarul de resurse financiare pentru împrejmuirea spațiului școlar în vederea realizării siguranței elevilor și a personalului încadrat.
- Creșterea șomajului la nivel local.
- Lipsa spațiului pentru funcționarea într-un schimb.

CONCLUZIILE ANALIZEI

Există un număr semnificativ de puncte tari identificate în organizarea și funcționarea organizației școlare. Mediul extern oferă o gamă destul de largă de oportunități, prin valorificarea cărora se pot întrevădea perspective de dezvoltare educațională și instituțională.

Corelarea punctelor tari cu oportunitățile mediului extern conturează Resursele strategice:

- Resurse umane calificate
- Experiență în management, formare, consiliere și orientare, în derularea proiectelor;
- Parteneriate cu instituții educaționale, culturale, agenți economici, ONG-uri
- Colaborarea eficientă, bazată pe parteneriat cu autoritățile publice locale și județene;
- Posibilități de finanțare din bugetele de stat și local, extrabuget.

Din corelarea punctelor slabe cu amenințările rezultă Țintele/Obiectivele strategice. Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Liceului Teoretic „Grigore Moisil” în perioada următorilor 4 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT

CADRU LEGISLATIV:

Planul managerial se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Strategia M.E.N. de dezvoltare a învățământului preuniversitar;



- Legea nr. 1/2011 Legea Educației naționale și legislația secundară aferentă;
- ROFUIP-OMENCS nr.5079/2016, cu modificările ulterioare.
- Statutul elevului – OMENCS nr. 4742/2016
- Programul de Guvernare, capitolul Educație;
- Strategia M.E.N. privind descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții;
- Ordinul nr. 201/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologii, regulamente, ordine, notificări și precizări M.E.N.
- Ordinul MEN nr. 3191/20.02.2019 privind structura anului școlar 2019-2020.

OBIECTIVE GENERALE :

- O1. Întărirea autonomiei instituționale în condițiile implementării strategiei de descentralizare.**
- O2. Creșterea eficienței procesului instructiv - educativ prin valorizarea evaluării rezultatelor învățării.**
- O3. Creșterea eficienței în utilizarea resurselor umane.**
- O4. Gestionarea și dezvoltarea resurselor materiale**
- O5. Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale intra și interinstituționale.**



FUNCTII	ACȚIUNI/ MĂSURI	TERMEN ORIENTATIV	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE REALIZAT
CURRICULUM					
O1 Orientarea managementului spre asigurarea corelației sistemice între proiectare, organizare, decizie, control și autoreglare.					
O2 Fundamentarea întregii activități de îndrumare și control pe trei categorii de probleme: activități generale, de specialitate, speciale					
PROIECTARE ORGANIZARE	Actualizarea Consiliului de Administrație	6.09.2019	Director	Cadre didactice	Asigurarea cuprinderii tuturor domeniilor importante de activitate
	Repartizarea de sarcini membrilor Consiliului de Administrație și elaborarea tematicii activității Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat	21.09.2019	Director Director adjunct Membri	Date analitice Rapoarte	Graficul și tematica CA și CP
	Întocmirea raportului privind starea învățământului în LTGM pentru anul școlar 2018-2019 și a rapoartelor de analiză la nivelul comisiilor metodice și privind calitatea învățământului la sfârșitul anului școlar 2018-2019	15.10.2019	Rapoarte de analiză cadre/comisii Date statistice	Rapoarte de analiză comisii Date statistice	Raport privind starea învățământului pentru anul școlar 2017-2019
	Elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2019-2020 și planurilor manageriale pe compartimente	15.10.2019	Director Director adjunct	Plan managerial al ISJ Tulcea	Plan managerial an școlar 2019-2020
	Întocmirea graficului de serviciu pe școală pentru profesori și elevi la nivel de școală, internat și cantină.	16.09. 2019	Director adjunct	Orarul cadrelor didactice	Graficul serviciului



Întocmirea graficului de asistență la ore, programul de îndrumare și control	27.10.2019	Director	Orarul claselor de elevi	Grafic de asistență la ore
Asistențe la ore, în special la cadrele tinere pentru a putea cunoaște potențialul acestora și îndrumarea lor metodică și științifică	Săptămânal	Director Director adjunct Prof. metodiști	Încadrarea pe anul școlar 2019-2020	Sprijinirea cadrelor debutante
Reavizarea regulamentului de ordine și funcționare în baza prevederilor MEN	20.10.2019	Director Director adjunct Consilier educativ	ROI anterior ROFUIP	ROI actualizat
Prezența unui membru al Consiliului de Administrație în școală pe durata programului școlar	zilnic	Director	Orarul membrilor CA	Coordonarea activității în școală
Constituirea catedrelor/comisiilor de lucru și completarea acestora cu noi membri	6.09.2019	Director Director adjunct Șefi de catedră Personal nedidactic și elevi	Cadrele didactice, personal nedidactic și elevi	Catedre/Comisii
Refacerea organigramei LTGM	4.10.2019	Cadrele didactice, personal nedidactic și auxiliar	Cadrele didactice, personal nedidactic și elevi Structura pe comisii	Organigrama refăcută
Actualizarea fișei postului pentru întregul personal	10.09.2019	Director	Rapoarte comisii	Adecvarea fișei la realitate
Realizarea schemelor orare pe clase	6.09.2019	Director	Șefi de comisii metodice	Schemele orare
Realizarea orarului școlii	9.09.2019	Director	Comisia pentru	Orarul școlii



				realizarea orarului	
	Actualizarea procedurilor aplicate în instituție	An școlar 2019-2020	CEAC SCMI	Responsabili de compartimente	Proceduri
	Prelucrarea cu toate cadrele a criteriilor specifice de evaluare anuală	23.10.2019	Director Șefi de catedre	Rapoarte comisii	Cunoașterea și îndeplinirea sarcinilor Fișe de evaluare
COORDONARE MONITORIZARE	Verificarea aplicării corecte a curriculum-ului specific și a planului cadru	7.10.2019	Director Șefi de catedre	Planuri cadru Scheme orare	Rapoarte comisii
	Verificarea documentelor, asistențe la clasă, acțiuni metodice și urmărirea programului zilnic	Săptămânal	Director	Cadre didactice Grafic de asistență	Documentele de planificare
	Asigurarea aplicării corecte a documentelor curriculare naționale, a documentelor stabilite de MEN	7.10.2019	Director Șefi comisii	Legislația specifică, acte normative	Rapoarte Procese verbale
	Valorificarea rezultatelor rapoartelor de monitorizare internă ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în vederea optimizării activității și creșterii calității educației	Semestrial	Director Șef CEAC	Raport CEAC	Ameliorarea activității generale a instituției
	Elaborarea de proceduri în vederea eficientizării activității în general	Semestrul I, II	Director Șef CEAC	Legislația specifică, acte normative	Număr de proceduri elaborate



	Asigurarea necesarului de manuale gratuite pentru toți elevii	6.09.2019	Director Responsabil manuale	Aplicația MEN Ghidul manualelor aprobate de MEN	Procese verbale pe clase de predare- primire manuale
	Monitorizarea aplicării criteriilor de evaluare la toate disciplinele din trunchiul comun, prin standardizarea evaluării	An școlar 2019- 2010	Directori Șefi comisii	Standarde naționale	Raport CEAC
	Coordonarea cadrelor didactice în stabilirea ofertei educaționale	Semestru I	Directori Șefi comisii	Documente oficiale	Procese verbale pe comisii
	Îndrumarea și coordonarea elaborării CDȘ pentru toate clasele, aprobarea acestora conform procedurilor și calendarului	Ianuarie-martie 2020	Directori Șefi comisii	Documente oficiale	Oferta de opționale
	Coordonarea activității sectorului secretariat, administrativ, de îngrijire și de întreținere.	Permanent	Director	Legislație specifică	Desfășurarea corectă a activității în compartimente
	Analiza ritmică în cadrul Consiliului de Administrație a activității catedrelor și a modului de desfășurare a întregului proces instructiv educativ	Lunar	Director	Legislația specifică	Procese verbale CA
CONTROL EVALUARE	Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe	An școlar 2019- 2020	Comisii metodice	Conform calendarului	Rapoarte de analiză
	Urmărirea asigurării calității educației, a modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul colectivelor metodice și a fiecărui cadru didactic: - ritmul de realizare a conținuturilor de învățare - analiza nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor	An școlar 2019- 2020	Director Toate cadrele didactice	Calendar asistențe Legislația în vigoare	Rapoarte de asistență la ore Analize la nivelul comisiilor metodice



	necorespunzătoare - controlul notării ritmice - desfășurarea lucrărilor semestriale				
MOTIVARE	Stimularea elevilor câștigători ai concursurilor școlare/olimpiade și a cadrelor didactice implicate, prin fonduri provenite din sponsorizări, excursii, promovare rezultatelor în mass media.	An școlar 2019-2020	Directori Consilier educativ	Sponsorizări	Articole mass media, Sponsorizări Fotografii
IMPLICARE PARTICIPARE	Realizarea unor sondaje în rândul elevilor și al cadrelor didactice de specialitate legate de probleme curriculare, în vederea asigurării feedback-ului necesar reglării unor disfuncții	Februarie 2020	Director Șefi comisii	Chestionar de satisfacție	Procese verbale
NEGOCIEREA REZOLVAREA CONFLICTELOR	Sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și aplanarea eventualelor conflicte de interes între aceștia și/sau cadrele didactice de altă specialitate	An școlar 2019-2020	Directori	Cadru legislativ Comunicare interpersonală	

MANAGEMENT ȘCOLAR

- O.1 Asigurarea cadrului necesar planificării și desfășurării procesului instructiv educativ**
- O.2 Implicarea elevilor în realizarea de publicații și participarea la concursuri școlare de specialitate**
- O.3 Extinderea și diversificarea activităților de informare și consiliere a elevilor privind cariera**
- O.4 Pregătirea absolvenților pentru integrarea în viața activă**

**O.5 Pregătirea absolvenților ciclului inferior al liceului pentru trecerea în ciclul superior****O.6 Asigurarea securității elevilor și educarea elevilor în spiritul prevenirii și combaterii violenței în școală și în afara școlii**

PROIECTARE ORGANIZARE	Realizarea schemelor orare și definitivarea încadrării cadrelor didactice	6.09.2019	Director	Planul cadru de învățământ	Schemele orare pe clase, bază pentru încadrare
	Întocmirea orarului școlii	6.09.2019	Director Comisia de elaborare a orarului	Schemele orare	Orarul claselor
	Pregătirea curentă pentru lecție a cadrelor didactice. Întocmirea de schițe, proiecte de tehnologie didactică, planuri de lecții pentru cadrele debutante	săptămânal	Director Responsabili catedră	Portofoliul personal	Planuri, schițe
	Încheierea parteneriatului educațional director –părinte - elev	Septembrie- octombrie 2019	Director Diriginți IV, VI, VII, VIII IX-XII	Ședințe cu părinții	Procese verbale
	Elaborarea raportului de analiză a rezultatelor evaluării inițiale și finale și elaborarea planului de acțiuni în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare	oct.2019	Director Director adjunct Responsabili catedră	Rapoarte de analiză la nivelul catedrelor Date statistice	Rapoartele evaluării inițiale și finale
	Creșterea caracterului aplicativ al lecțiilor prin aplicații la clasă, conform programelor școlare,	An școlar 2019-2020	Resp.catedră	Materialul didactic din laboratoare	Activități practice desfășurate
	Dezvoltarea creativității elevilor. efectuarea unor lucrări de laborator	An școlar 2019-2020	Resp.catedră		
	Identificarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite și planificarea pregătirii lor pentru concursuri	1 noiembrie 2019	Șefi comisii	Elevi Profesori Teste	Liste cu elevi
	Organizarea pregătirilor suplimentare pentru elevii participanți la concursurile școlare, la manifestări științifice și la sesiunile de referate și comunicări ale elevilor	Săptămânal	Profesori	Elevi Profesori Teste	Program de pregătire



COORDONAR E MONITORIZA RE	Elaborarea planului de măsuri și a planului operațional pentru asigurarea securității elevilor, prevenirea și combaterea violenței școlare. Stabilirea de măsuri în cazul elevilor cu frecvență slabă	Septembrie – octombrie 2019	Director Director adjunct Consilier psihopedag	Legislație specifică	Plan de măsuri pentru anul școlar 2019-2020
	Informatizarea actului didactic	An școlar 2019-2020	Director Director adjunct Responsabili catedre	Softuri educaționale Lección AEL	Gradul de informatizare a activităților organizate în cadrul lecțiilor
	Organizarea și desfășurarea în bune condiții a testării pentru clasa a V-a, a bacalaureatului, admiterii în clasa a IX-a, examenelor pentru atestarea competențelor profesionale. Afișarea probelor de examen pentru fiecare profil/ clasă și a calendarului examenelor	Februarie-iulie 2020	Director Director adjunct Informatician	Metodologii, ghiduri, proceduri	Procese verbale Grafice Planificarea pregătirii suplimentare
	Organizarea acțiunilor legate de începerea și încheierea anului școlar	Sept. 2019 Iunie 2020	Director Director adjunct	Conform calendar	Deschiderea și închiderea festivă a anului școlar
	Organizarea de acțiuni educative cu Poliția de proximitate, Jandarmeria, organizații nonguvernamentale și cu alți parteneri educaționali.	Semestrial	Director adjunct Consilier educativ	Teme adecvate	Acțiuni realizate, PV
	Actualizarea comitetelor de părinți la nivelul claselor și al școlii	Sept. –oct. 2019	Director Diriginți	ROFUIP și ROI	Componența comitetelor de părinți pe clase și pe școală
	Realizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021	Noiembrie 2019	Director Director adjunct	Legislația specifică, acte normative ale MEN, studii efectuate de LTGM	Schița proiectului de școlarizare



	Realizarea proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2020-2021	Ianuarie-februarie 2020	Director Director adjunct	Legislația specifică, acte normative ale MEN	Schița proiectului de încadrare
	Diversificarea metodelor și tehnicilor de evaluare	An școlar 2019-2020	Resp.catedră	Metode de evaluare utilizate	Teste utilizate
	Monitorizarea elevilor în pauză	An școlar 2019-2020	Director Director adjunct Profesori de serviciu	Profesori de serviciu	Scăderea numărului de cazuri de indisciplină
	Monitorizarea situației absențelor	An școlar 2019-2020	Director Director adjunct Diriginți	Sistemul electronic de pontaj Raportări ale numărului absențe înregistrate	Date statistice clare
	Elaborarea unui plan de măsuri în scopul eficientizării activității didactice în urma analizei notelor obținute de elevi, rezultatelor testelor aplicate, rezultatelor la concursuri și olimpiade școlare, rezultatelor examenelor naționale.	An școlar 2019-2020	Director Director adjunct Responsabili catedre	Date statistice Disfuncționalități	Plan de măsuri
	Prezentarea ofertei de școlarizare în ciclul superior al liceului	Februarie 2020	Director Diriginți	Metodologii	Proiect ofertă
	Elaborarea proiectului CDȘ pentru anul școlar 2020-2021	Aprilie-mai 2020	Director adjunct Comisia de curriculum	Oferta opționalelor Fișe de interese	Proiectul CDȘ
CONTR OL EVALU ARE	Efectuarea raportărilor către ISJ și MEN	An școlar 2019-2020	Director Director adjunct Secretar	Situații statistice	Raportări la termen
	Verificarea documentelor comisiilor metodice	4.10.2019	Director	Dosarul	Documentele



			comisiilor	comisiilor
Verificarea documentelor de planificare ale cadrelor didactice	27.09.2019	Director Șefi comisii metodice	Portofoliu personal	Planificări calendaristice
Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul liceului www.liceulmoisil.ro	An școlar 2019- 2020	Director Comisia pentru imagine	Elevi Activitatea școlară și extrașcolară	Site-ul liceului www.liceulmoisil.ro
Analizarea cauzelor care determină unele abateri disciplinare și stabilirea de măsuri și acțiuni care să elimine aceste fenomene	An școlar 2019- 2020	Director Director adjunct Comisia de disciplină CȘE	Date, probleme identificate ROI, ROFUIP	Acțiuni efectuate
Verificarea modului de utilizare a spațiilor de învățământ	An școlar 2019- 2020	Director Administrator	Toate spațiile școlare	Procese verbale
Menținerea condițiilor igienico-sanitare	An școlar 2019- 2020	Director Administrator	Spații școlare Cabinet medical	Procese verbale
Valorificarea rezultatelor inspecțiilor școlare, sanitare, a celor efectuate de poliție, pompieri și stabilirea măsurilor care se impun	An școlar 2019- 2020	Director Administrator	Personal încadrat Legislație în vigoare	Procese verbale
Participarea elevilor la concursuri școlare din CAEN	An școlar 2019- 2020	Resp.catedră	Elevi Profesori	Participare la acțiuni, rezultate
Participarea elevilor la Sesiunile de comunicări și referate ale elevilor	Aprilie - iunie 2020	Șefi comisii metodice	Elevi Profesori	Materiale realizate Rezultate obținute
Participarea la competițiile din cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și la concursurile aplicative (Sanitarii Pricepuți, Apărare Civilă, etc)	Lunar, conform calendarului	Șefi comisii metodice	Elevi Profesori	Rezultatele obținute



MOTIVARE	Consilierea elevilor privind cariera profesională în concordanță cu calitățile individuale și nivelul de pregătire	Semestrial	Consilier psihopedagog	Fișe psihopedagogice	Opțiuni adecvată a elevilor
	Antrenarea psihologului școlar în munca de urmărire și consiliere a elevilor .	Săptămânal	Consilier psihopedagog	Documente informative	Număr elevi consiliați
	Creșterea eficienței activității de Consiliere și orientare prin: acțiuni de informare a elevilor și părinților, acțiuni de consiliere a elevilor și părinților	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Consilierul psihopedagog Diriginți	Documente informative, metodologii, date statistice anterioare, fișe psihopedagogice	Număr activități de informare și consiliere
	Vizitarea universităților din Constanța și Galați și a standurilor universităților la “ Târgul educației”	Semestrul al II-lea	Diriginți	Documente informative	Vizite efectuate
	Pregătirea elevilor claselor terminale pentru elaborarea CV-ului, prezentarea la interviu,elaborarea unei scrisori de intenție, etc.	Anul școlar 2019-2020	Consilier psihopedagog	Metodologii	Activități desfășurate
	Stimularea cadrelor didactice cu activitate profesională și educativă deosebită prin susținerea pentru acordarea gradației de merit	Anul școlar 2019-2020	Cadre didactice Personal didactic auxiliar	Metodologii	Dosare gradații de merit
IMPLICARE PARTICIPARE	Prelucrarea – afișarea normelor metodologice de admitere în învățământul liceal de stat și organizarea claselor cu predare a unei limbi străine în regim intensiv	februarie 2020	Director Diriginți	Metodologii	Cunoașterea normelor legale, realizarea înscrierii
	Prelucrarea – afișarea normelor metodologice de trecere în cursul superior de liceu cu elevii și părinții elevilor claselor a X- a.	februarie 2020	Director Diriginți	Metodologii	



FORMARE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ	Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice și perfecționare	Anul școlar 2019-2020	Rspnsabil comisie perfecționare	Legislația în vigoare	Cereri dosare de înscriere
	Asigurarea fluxului de informații și încurajarea inițiativelor	Anul școlar 2019-2020	Șefi comisii	Legislația în vigoare	Procese verbale
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE.PLAN DE ȘCOLARIZARE. SALARIZARE. NORMARE. FORMARE CONTINUĂ. PERFEȚIONARE					
<p>O1. Promovarea unui management participativ și de socializare în ceea ce privește resursele umane</p> <p>O2. Participarea activă a personalului didactic și didactic auxiliar la programele de formare continuă în scopul creșterii calității serviciilor educaționale</p> <p>O3.Asigurarea echității în educație, drepturi și șanse egale pentru toți elevii</p> <p>O4. Consilierea și sprijinirea personalului, în general, referitor la activitatea desfășurată</p>					
PROIECTARE	Elaborarea formularelor tip de raportare (electronic și tipărite) și a altor formulare (situația absențelor, situația elevilor, analiza activității instructiv-educative, portofoliul dirigintelui, analiza rezultatelor evaluării inițiale, opțiunile elevilor pentru teze, fișe de interese ale educabililor, fișe cu evoluția performanțelor claselor)	An școlar 2019-2020	Director adjunct	Legislație	Formularele realizate
	Elaborarea proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2020-2021	Ianuarie - februarie 2020	Director Director adjunct	Legislație specifică, acte normative MEC	



Realizarea bazei de date privind evidența personalului didactic referitor la vechime, grad didactic, participarea la stagii de perfecționare	Noiembrie 2019	Director Director adjunct Secretar Responsabil comisie prfecționare	Dosarele personale Portofoliul cadrelor didactice	Evidența cadrelor didactice
Identificarea intereselor de formare a cadrelor didactice	Noiembrie 2019	Comisia pentru perfecționare	Chestionare	Lista intereselor de formare
Asigurarea personalului de predare, repartizarea orelor, a diriginților. Definitivarea situației suplinitorilor	1-7 septembrie 2019	Director Director adjunct	Proiect de încadrare	Gradul de acoperire a normelor cu personal calificat
Organizarea claselor de elevi, desemnarea reprezentanților în CȘE	Septembrie 2019	Diriginți		Responsabilizarea elevilor
Organizarea comisiilor de lucru și catedrelor	Septembrie-octombrie 2019	Director Director adjunct Responsabilii de comisie	ROI ROFUIP	Lista comisiilor
Asigurarea funcționării sistemului de gestionare a informațiilor prin: - acces on-line la site-ul școlii cu posibilitatea trimerii de feed-back-uri - acces la internet prin wire-less - difuzarea unor note informative cu privire la legislația în vigoare	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Informatician	Legislația în vigoare	Site-ul școlii Panou de informare
Pregătirea temeinică a cadrelor didactice pentru ore, în ceea ce privește cunoștințele de specialitate, psihopedagogice, metodică predării, domeniul evaluării rezultatelor învățării	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Fiecare cadru didactic	Literatura de specialitate	Note de control



	Proiectarea activității de formare continuă	Octombrie 2019	Responsabil comisie perfecționare	Ofertă CCD	Proiect activitate de perfecționare
	Perfecționarea tehnicii didactice, a practicii și deprinderilor de lucru, creșterea capacității de creație și inovație didactică prin participarea la: - simpozioane, conferințe, workshop-uri, sesiuni de comunicări, strategii de formare continuă și dezvoltare personală - forme de perfecționare prin proiecte Comenius-mobilități individuale, - examenele pentru acordarea definitivatului și gradelor didactice, - schimburi de experiență între cadre didactice la nivelul catedrelor, școlii, între școli	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Responsabili de catedre Comisia de perfecționare	Activități metodice la nivel local și județean	Numărul cadrelor didactice implicate în activitățile de perfecționare
ORGANIZARE	Participarea cadrelor didactice la consfăturile pe specialități și activitățile metodice organizate la nivelul școlii și cercurilor metodice zonale	semestrial	Director Director adjunct Profesori	Tematica activităților metodice	Numărul cadrelor didactice participante
	Dezbaterea în consiliile profesoriale problemelor ridicate de implementarea reformei în învățământ cu referiri precise la: programe, manuale, curriculum local, evaluare, managementul clasei, siguranța elevilor, violența școlară, ROI, proiecte educaționale	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct	Tematica CP Documente specifice	Procese verbale CP
	Organizarea și desfășurarea unor activități formativ-educative: cercuri pe obiecte, vizionări de filme, spectacole, excursii tematice, concursuri, vizite etc.	Anul școlar 2019-2020	Responsabilii de catedre	Planificarea activităților extrașcolare	Numărul de activități organizate
	Completarea fișelor posturilor cu atribuțiile diriginților	Septembrie 2019	Director Director adjunct	Fișele posturilor. Legislația în vigoare	Număr de fișe completate



COORDONARE
MONITORIZARE
EVALUARE

Elaborarea la nivelul catedrelor a fișelor de lucru, de laborator, instrumentelor de evaluare etc.	Anul școlar 2019-2019	Responsabilii de catedre	Literatura de specialitate, manuale școlare, variante de subiecte examene naționale	Bancă de fișe, instrumente de evaluare la nivel de catedră
Verificarea zilnică a prezenței personalului, precum și a prezenței la ore a elevilor	Anul școlar 2019-2019	Director adjunct, profesor de serviciu, cadre didactice	Condică de prezență, Registru de p-verbale Cataloage	Condica de prezență
Monitorizarea etapelor procesului de mișcare a personalului didactic	Ianuarie – august 2020	Director Comisie de mobilitate	Calendarul și metodologia mișcării personalului didactic	Cadre didactice informate
Verificarea modului de completare a dosarelor personale și a statelor de plată	Anul școlar 2019-2019	Director Secretar șef Contabil șef	Legislația în vigoare	Procese verbale Rapoarte
Verificarea gradului de funcționare a laboratoarelor de informatică	Anul școlar 2019-2019	Director Informatician	Aparatura din laborator	Procese verbale
Realizarea unor investigații sociologice	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Consilier psihopedagog	Chestionare	Interpretări Dezbateri
Evaluarea personalului unității de învățământ	Octombrie-noiembrie	Director Director adjunct CA Responsabili de catedre	Fișe de autoevaluare și evaluare colegială Rapoarte argumentative, dovezi.	Număr personal evaluat



	Sprrijinirea și consilierea cadrelor didactice referitor la mișcarea personalului didactic	Anul școlar 2019-2020	Director	Metodologia mișcării personalului didactic	Număr de dosare primite, aprobate de ISJ
	Evaluarea programelor și a proiectelor derulate precum și eficiența acestora	Anul școlar 2019-2020	Director Comisia pentru proiecte	Legislația în vigoare	Dosare proiecte Rapoarte
	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite	Permanent	Director Director adjunct	Criterii de calitate	Număr de gradații de merit
MOTIVARE	Școlarizarea tuturor copiilor de vârstă școlară prin acțiuni ca: - integrarea în învățământul de masă a copiilor cu CES - școlarizarea la domiciliu - reintegrarea elevilor cu eșec școlar - atragerea familiei și altor factori cu rol educativ în activitățile școlare - prevenirea tendințelor de abandon școlar - identificarea unor sponsori care să sprijine elevii cu situație materială precară - acordarea unor ajutoare sociale	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Consilier psihopedagog Diriginți	Suport de specialitate, ajutoare materiale și financiare	Procese verbale
	Evidențierea și valorificarea exemplelor de bună practică.	Anul școlar 2019-2020	Director Consilier educativ	Site-ul școlii	Număr accesări site
PARTICIPARE IMPLICARE	Implicarea elevilor la întărirea ordinii și disciplinei, la diversificarea activităților extrașcolare cu efecte pozitive în educația și formarea tineretului școlar	Anul școlar 2019-2020	CȘE Director adjunct Consilier educativ	ROI	Rapoarte Chestionare
	Operativitatea comunicării interne și externe.	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Secretar Informatician	Internet, e-mail, site-ul școlii, comunicări scrise verbale	Feed-beck operativ



	Valorificarea acreditării școlii ca centru ECDL prin pregătirea suplimentară a elevilor pentru obținerea Diplomelor de certificare pentru cursanți și pentru examenul de bacalaureat 2019, atragerea de sponsori	Anul școlar 2019-2020	Director Profesori acreditați	Elevii	Număr elevi evaluați-certificați
NEGOCIEREA REZOLVAREA CONFLICTELOR	Rezolvarea contestațiilor și sesizărilor prin receptare, cercetare, soluționare conform legislației, în mod documentat și corect	Anul școlar 2019-2020	Director CA	Legislație	Nr. de sesizări Procese verbale
	Asigurarea unui program flexibil și transparent de lucru cu publicul pentru toate compartimentele secretariat, contabilitate, bibliotecă.	Anul școlar 2019-2020	Director Șefi de compartimente	Legislație ROI	Program de lucru
	Rezolvarea promptă a situațiilor problemă, luarea unor decizii corecte, în spiritul legii și interesul învățământului	Anul școlar 2019-2020	Director CA Comisia de disciplină	Legislație	Conflicte mediate
Managementul resurselor materiale					
O1. Asigurarea condițiilor optime pentru începerea noului an școlar					
O2. Implementarea programelor guvernamentale sociale					
O3. Continuarea programelor de reparații capitale.					
PROIECTARE	Întocmirea proiectului de buget, de venituri și cheltuieli pentru anul 2020 și a proiectului de achiziții și dotări	Octombrie - noiembrie 2019	Director Contabil	Legislație	Proiectul de buget, de venituri și cheltuieli



	Realizarea proiectelor privind nevoile instituției în ceea ce privește lucrările de reparații curente, investiții, igienizare	Noiembrie 2019	Director CA	Legislație, necesar de materiale, manoperă	Fonduri pentru reparații, investiții, igienizare
	Actualizarea stadiului privind baza materială a unității	Noiembrie 2019	Director CA	Legislație	Raport privind situația bazei materiale
	Stabilirea necesarului privind asigurarea cu manuale școlare	Iunie 2020	Director Responsabil manuale	Legislație	Proces verbal cu necesar de manuale
	Stabilirea cuantumului pentru mesele servite pe o zi la cantină, precum și a regiilor de internat și cantină pentru elevii interniști	În funcție de cereri, septembrie 2019	Director CA	Legislație	Preț masă/zi, regie cantină, regie internat
	Eficientizarea consumului de energie electrică, termică prin aplicarea unor măsuri concrete și prin monitorizarea acestora	Anul școlar 2019-2020	Director Administratori	Legislație	Procese verbale
	Elaborarea necesarului de documentelor școlare: cataloage, carnete de elev, imprimate, acte de studii, registre matricole etc.	Septembrie 2019 - aprilie 2020	Director Secretar	Plan de necesar	Documente școlare existente în dotare
ORGANIZARE	Finalizarea igienizării școlii, a reparațiilor necesare, repararea mobilierului școlar, în vederea obținerii autorizației de funcționare	1-7 sept. 2019	Director Administrator	Materiale de igienizare, reparații	Autorizații de funcționare
	Amenajarea sălilor de clasă	Anul școlar 2019-2020	Diriginți Comitete de părinți	Materiale necesare	Număr clase amenajate
	Pregătirea internatului pentru primirea elevilor, asigurarea condițiilor igienice de servire a mesei în cantină	1-7 sept. 2019	Directori Administrator	Materiale necesare	Autorizații de funcționare
	Asigurarea manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu, alegerea manualelor alternative și efectuarea comenzilor pe clase și pe discipline de învățământ	Septembrie 2019	Responsabil cu manualele școlare, diriginți	Necesarul de manuale școlare	Manuale distribuite Manuale comandate Procese verbale



Distribuirea rechizitelor gratuite	Septembrie- octombrie 2019	Director adjunct Administrator	Necesarul de rechizite gratuite	Rechizite distribuite
Aprobarea nominală a tuturor categoriilor de burse pentru elevi	Septembrie- octombrie 2019	Director adjunct Comisia pentru burse	Cereri documente justificative	Tabel nominal cu elevii care beneficiază de burse
Derularea programelor guvernamentale sociale: „Laptele și cornul”, „Euro 200”	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct	Documente justificative	Nr de elevi care beneficiază de programele guvernamentale sociale
Realizarea rectificării bugetare în vederea asigurării fondurilor pe trimestrul IV	Septembrie 2019	Director Contabil șef	Proiect de buget pentru anul 2019	Fonduri alocate pentru trim. IV
Întocmirea contractelor de închiriere a spațiilor disponibile	În funcție de finanțare	Director CA	Solicitări închiriere	Venituri proprii
Asigurarea aprovizionării cantinei cu produse conform graficelor	Septembrie 2019	Director Contabil șef Administrator	Necesar de produse	Rezervă de produse
Asigurarea eficienței bibliotecii în pregătirea elevilor și cadrelor didactice prin: îmbogățirea fondului de carte asigurarea utilizării fondului de carte realizarea evidenței stricte a cititorilor, a ritmului de solicitare a cărților	Octombrie 2019	Director Bibliotecar	Necesarul de cărți Fișe de împrumut	Nr. de cititori Nr. de volume
Asigurarea serviciilor medicale pentru educabili	Anul școlar 2019-2020	Medicul școlar	Cabinetul medical	Nr. de elevi care au solicitat servicii medicale
Consilierea părinților privind documentele necesare acordării burselor școlare, Bani de liceu, Euro 200	Septembrie- octombrie 2019	Director adjunct Comisia pentru acordarea burselor	Legislație	Număr dosare de bursă



COORDONARE MONITORIZARE	Verificarea sectoarelor de activitate din punctul de vedere al curățeniei	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Administrator	Conform normelor sanitare	Autorizații de Funcționare
	Centralizarea situațiilor privind alocația de stat pentru copii și acordarea burselor	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Secretariat	Legislație	Procese verbale
CONTROL EVALUARE	Verificarea calității lucrărilor de reparații și de igienizare efectuate	2-6 septembrie 2019	Director adjunct Administrator	Conform normelor sanitare	Autorizații de Funcționare
	Verificarea burselor de merit acordate elevilor cu performanțe conform legislației	Noiembrie 2019 Martie 2020	Directori Secretariat Diriginți	Legislație	Procese verbale
	Verificarea alocării fondurilor extrabugetare	Anul școlar 2019-2020	Director Contabilitate	Legislație	Procese verbale
	Asigurarea consultanței și a bazei logistice disponibile pentru buna desfășurare a activităților care permit obținerea de venituri extrabugetare	Anul școlar 2019-2020	Director Contabilitate	Legislație	Procese verbale

EDUCAȚIE FORMALĂ ȘI NONFORMALĂ. IMPLICAREA ÎN PARTENERIATE ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE INTRA ȘI INTERINTITUȚIONALE

- O1. Stimularea cadrelor didactice pentru inițierea și implementarea unor proiecte educaționale, de colaborare și de parteneriat intern sau internațional**
- O2. Implicarea elevilor în viața școlii, în promovarea valorilor și principiilor etice: toleranță, respectul de sine și față de ceilalți, respectarea drepturilor omului**
- O3. Formarea unei conduite participative la viața de grup în școală și în afara ei.**
- O4. Creșterea prestigiului școlii în comunitate**



PROIECTARE ORGANIZARE

Elaborarea programului managerial al activității educative pe componente educative pentru anul școlar 2019- 2020	Septembrie- octombrie 2019	Director adjunct Comisia diriginților	Propuneri CAE	Plan managerial
Elaborarea tematicii orelor de dirigenție	Septembrie 2019	Comisia diriginților	Ghiduri, materiale ajutătoare, internet	Programul orelor de dirigenție /clase
Încheierea protocoalelor de colaborare cu instituțiile statului, administrația locală, ONG-uri, unități de învățământ, asociații profesionale, instituții culturale etc.	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct	Protocoale de parteneriat	Număr colaborări
Organizarea și desfășurarea activităților educative în funcție de nevoile educative ale colectivelor de elevi și în concordanță cu prioritățile în educație la nivel local, județean și național	Anul școlar 2019-2020	Consilier educativ Comisia diriginților	Programul educativ 2019-2020	Număr de activități educative organizate
Elaborarea proiectelor educaționale și completarea formularelor de aplicație pentru CAE 2019-2020	Noiembrie 2019	Directori	Formular de aplicație	Număr proiecte incluse în CAE 2019
Antrenarea elevilor în proiecte cultural-artistice, sportive, ecologice, de educație civică și de promovare a sănătății	Anul școlar 2019-2020	Directori Consilier educativ	Programul educativ	Număr de elevi implicați
Asigurarea mobilității elevilor pentru schimburi profesionale de idei și experiențe de viață	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Consilier educativ	Programul educativ	Număr de mobilități
Participarea elevilor la diferite activități competiționale	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Cadrele didactice	În funcție de specificul concursurilor	Număr de concursuri, statistici, rezultate
Colaborarea cu instituțiile și autoritățile centrale și locale, asociații profesionale, instituții culturale, ONG-uri, unități școlare și alte instituții care activează în interesul sistemului educațional	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct	Programe proprii de parteneriat sau oferte de parteneriat ale colaboratorilor	Număr de activități și proiecte



	Organizarea de concursuri locale, județene, regionale, naționale	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct	Calendar activități	Număr de eveniment
	Antrenarea părinților în organizarea și desfășurarea activităților educative	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Diriginți, Comitetele de părinți	Calendar activități	Număr de eveniment
	Atragerea și antrenarea părinților în activități de amenajare a sălilor de clase	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Diriginți, Comitetele de părinți	Materiale necesare amenajării sălilor de clasă	Număr de clase amenajate
	Organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții la nivelul tuturor claselor și întâlniri comune ale părinților pe ani de studiu unde se vor prezenta: Metodologiile examenelor naționale și admiterea în învățământul liceal Oferta educațională, consultarea în legătură cu CDȘ. Modalități de eficientizare a relației școală – părinți. Măsuri pentru dezvoltarea bazei didactico - materiale	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Diriginți	Metodologii Ofertă educațională	Gradul de diseminare Proiect CDȘ
COORDONARE MONITORIZARE	Analizarea cauzelor care determină unele abateri disciplinare și stabilirea de măsuri și acțiuni care să elimine aceste fenomene	Anul școlar 2019-2020	Comisia diriginților Comisia pentru securitatea elevilor	ROI ROFUIP	Număr probleme rezolvate
	Consolidarea și menținerea relațiilor cu media locală și națională	Anul școlar 2019-2020	Director Comisia de imagine	Informări	Număr apariții în presă, număr interviuri
	Organizarea unor activități pentru părinți – întâlniri cu consilierul psihopedagog	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Consilier psihopedagog	Materiale specifice	Număr activități organizate



	Organizarea activităților pentru consilierea carierei, orientare școlară și profesională	Anul școlar 2019-2020	Director adjunct Consilier psihopedagog	Materiale specifice	Număr activități organizate
	Participarea diriginților la activități comune cu consilierul	Anul școlar 2019-2020	Direct Consilier psihopedagog	Materiale specifice	Număr proiecte
	Elaborarea, organizarea și desfășurarea programului „Școala Altfel” și a proiectului „Zilele Școlii – Zilele Grigore Moisil”	Decembrie 2019 Ianuarie 2020	Director Director adjunct Responsabili de comisii specifice	Propuneri ale elevilor, cadre didactice, părinți	Activități organizate
	Realizarea unor proiecte școlă -comunitate	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Cadre didactice	Materiale specifice	Număr proiecte
	Promovarea imaginii instituției prin: Presa locală; Revista ”AEGYSSUS”; Site-ul școlii; Interviu mass – media; Articole în cotidienele Locale și naționale	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Comisia de imagine Comisia pentru revistă	Rapoarte de analiză Date statistice Activități educative organizate	Reviste proprii. Site-ul școlii, articole, interviuri
	Promovarea ofertei educaționale –marketing educațional	Anul școlar 2019-2020	Director Director adjunct Consilier psihopedagog	Date statistice Rezultate Activități intrate în tradiția școlii	Broșuri Interviuri cu elevii și părinții Marketing publicitar
CONTROL EVALUARE	Evaluarea programelor și proiectelor derulate precum și eficiența acestora	Anul școlar 2019-2020	Director Coordonator de proiect	Plan de activități Logistică	Rapoarte
MO TIV ARE	Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității	Anul școlar 2019-2020	Director Responsabil	Ofertă de formare	Procese verbale de informare



			comisie de proiecte		
	Consilierea cadrelor didactice pentru elaborarea de proiecte în cadrul programelor sectoriale, părți ale programului comunitar integrat de învățare pe tot parcursul vieții (ERASMUS+, eTwinning)	Anul școlar 2019-2020	Coordonator de proiecte educative Elevi Părinți	Calendar de proiecte	Procese verbale
IMPLICARE PARTICIPARE	Participarea la activitățile extracurriculare înscrise în calendarul MEN	Anul școlar 2019-2020	Directori Coordonatori de proiecte Diriginți	Conform specificărilor MEN	Rapoarte Fotografii
	Valorificarea ofertei educaționale a organizațiilor non-guvernamentale materializate în programe specifice	Anul școlar 2019-2020	Directori Coordonatori de proiecte	Convenții de parteneriat Logistică	Procese verbale
	Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Anul școlar 2019-2020	Directori Coordonatori de proiecte Coordonatori de proiecte europene	Conform ofertei	Procese verbale Fotografii
FORMARE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ	Includerea cadrelor didactice în module de abilitare în specificul educației incluzive, antirasiste, educației pentru diversitate , educație multiculturală	Anul școlar 2019-2020	Directori Responsabil formare	Ofertă de programe	Număr de module accesate
	Suținerea cadrelor didactice în elaborarea de aplicații pentru burse de formare continuă.	Anul școlar 2019-2020	Directori Responsabil formare	Conform legislației	Număr de aplicații realizate

Director,
Prof. Camelia IVANOV

Director adjunct,
Prof. Ana Butuc